



สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๔
 เลขที่รับ 156
 วันที่ 1 ก.พ. 2560
 เวลา 11.30 น.

ห้องหัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวง
 เลขรับ ๒๗๖
 วันที่ ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๐
 เวลา ๑๕.๑๓

สำนักตรวจและประเมินผล
 เลขรับ 860
 วันที่ 26 ม.ค. 2560
 เวลา 9.40

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานบริหารกลาง กลุ่มบริหารงานบุคคล โทร. ๐-๒๕๕๐-๑๓๔๓
 ที่ สธ.๐๒๐๑.๐๓๙/ว 86 วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลงานวิชาการสายงานแพทย์ ที่เขตสุขภาพ

เรียน ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุขทุกเขตสุขภาพ

ตามที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้มอบอำนาจให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการภายในเขตตรวจราชการหรือเขตสุขภาพ โดยให้ดำเนินการ บริหารงานบุคคลในเขตพื้นที่ในความรับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับประเมินผลงานวิชาการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ และเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งระดับชำนาญการ ของข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (เฉพาะเขตสุขภาพที่รับผิดชอบ) โดยใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ มอบอำนาจให้เขตสุขภาพดำเนินการประเมินผลงานสายงานแพทย์ ๑๗ สาขา ซึ่งเขตสุขภาพได้แจ้งรายชื่อข้าราชการที่มีความรู้ความสามารถมาให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อเสนอ อ.ก.พ.สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินผลงาน แล้ว นั้น

บัดนี้ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐ ได้มีมติเห็นชอบและมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานสายงานแพทย์ ทั้ง ๑๗ สาขาเรียบร้อยแล้ว สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจึงขอส่งคำสั่งดังกล่าวมาให้เขตสุขภาพดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ ให้เขตสุขภาพเริ่มรับเอกสารคำขอประเมินผลงานจากส่วนราชการในพื้นที่ ความรับผิดชอบ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เป็นต้นไป พร้อมนี้ ได้แนบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมิน ผลงานวิชาการสายงานแพทย์ ที่เขตสุขภาพและแผนผังการประเมินผลงานฯ มากับหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

เรื่อง พิจารณา ราชการ กระทรวง

กฤษฎิ์ กลุ่มคน. ๗๑ ๕๖๖ (หม่อมสุวิมล)

[Signature]

(นายโสภณ เมฆธน)

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ส่งมอบประเมินผลงานวิชาการ สำนักงานแพทย์

โดย เขตสุขภาพ วันที่ ๑๖ ม.ค. ๒๕๖๐

ส่งมอบกรมในพื้นที่ ทั้งแม่ 1 กพ. 60

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเพื่อกอง

แจ้ง CHRO เพื่อส่งคืนเอกสารต่อไป

[Signature]

๑๗ ม.ค. ๖๐

[Signature]

[Signature]

(นายมรุต จิรเศรษฐสิริ)

ผู้ตรวจราชการกระทรวง

๓๑ ม.ค. ๒๕๖๐

เรียน ๒๐.๑๖๑.๒๓๓ ส.ร.๓๗๓ ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๐

- ส่งให้ปลัดกระทรวง

- สำนักงานบริหารกลาง กลุ่มบริหารงานบุคคล

ส่งมอบทางปฏิบัติ การประเมินผลงานวิชาการ

๒๒๒ ๒๓๓ ส.ร.๓๗๓ ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๐

๑ ก.พ. ๖๐ ๒๕๖๐

[Signature]
 10 ก.พ. ๖๐



ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๘/ว ๒๑๐

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๕ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลงานวิชาการสายงานแพทย์ ที่เขตสุขภาพ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางปฏิบัติการประเมินผลงานสายงานแพทย์ ที่เขตสุขภาพ

๒. แผนผังการประเมินผลงานระดับชำนาญการพิเศษและขอรับเงินประจำตำแหน่ง ที่เขตสุขภาพ

ด้วยกระทรวงสาธารณสุขได้มอบอำนาจให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุขเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการภายในเขตตรวจราชการหรือเขตสุขภาพ โดยให้ดำเนินการบริหารงานบุคคลในเขตพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งผู้ตรวจราชการกระทรวง มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลงานวิชาการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ และเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งระดับชำนาญการของข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เฉพาะเขตสุขภาพที่รับผิดชอบ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ มอบอำนาจให้เขตสุขภาพดำเนินการประเมินผลงานวิชาการสายงานแพทย์ ๑๗ สาขา

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติและแผนผังเกี่ยวกับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ และเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งระดับชำนาญการของสายงานแพทย์ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และขอให้จังหวัดส่งเอกสารคำขอประเมินผลงานสายงานแพทย์ไปให้เขตสุขภาพดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ทั้งนี้ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐ ได้มีมติเห็นชอบและมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานวิชาการสายงานแพทย์ ๑๗ สาขาเรียบร้อยแล้ว ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ส่งคำสั่งดังกล่าวให้เขตสุขภาพดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดแจ้งผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายโสภณ เมฆธน)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักบริหารกลาง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๔๓

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๒๔

หมายเหตุ สำเนาส่งโรงพยาบาลศูนย์ / โรงพยาบาลทั่วไปทุกแห่ง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานบริหารกลาง กลุ่มบริหารงานบุคคล โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๑๓๔๓
ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๙/ว ๘๖ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลงานวิชาการสายงานแพทย์ ที่เขตสุขภาพ

เรียน ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุขทุกเขตสุขภาพ

ตามที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้มอบอำนาจให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการภายในเขตตรวจราชการหรือเขตสุขภาพ โดยให้ดำเนินการ บริหารงานบุคคลในเขตพื้นที่ในความรับผิดชอบ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับประเมินผลงานวิชาการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ และเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งระดับชำนาญการ ของข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (เฉพาะเขตสุขภาพที่รับผิดชอบ) โดยใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ มอบอำนาจให้เขตสุขภาพดำเนินการประเมินผลงานสายงานแพทย์ ๑๗ สาขา ซึ่งเขตสุขภาพได้แจ้งรายชื่อข้าราชการที่มีความรู้ความสามารถมาให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อเสนอ อ.ก.พ.สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินผลงาน แล้ว นั้น

บัดนี้ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐ ได้มีมติเห็นชอบและมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานสายงานแพทย์ ทั้ง ๑๗ สาขาเรียบร้อยแล้ว สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจึงขอส่งคำสั่งดังกล่าวมาให้เขตสุขภาพดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ ให้เขตสุขภาพเริ่มรับเอกสารคำขอประเมินผลงานจากส่วนราชการในพื้นที่ ความรับผิดชอบ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เป็นต้นไป พร้อมนี้ ได้แนบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมิน ผลงานวิชาการสายงานแพทย์ ที่เขตสุขภาพและแผนผังการประเมินผลงานฯ มากับหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายโสภณ เมฆธน)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แนวทางปฏิบัติการประเมินผลงานวิชาการสายงานแพทย์ ที่เขตสุขภาพ

ด้วย อ.ก.พ.สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๐ ได้มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานสายงานแพทย์ ๑๗ สาขา ที่เขตสุขภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติการประเมินผลงานที่เขตสุขภาพ ดังนี้

๑. ให้ใช้หลักเกณฑ์ วิธีการ และแบบฟอร์มคำขอประเมินตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๙/ว ๑๔๐ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ , ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๙/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๐ , ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๙/ว ๓๒๗ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๕ , ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๖/ว ๑๔๐ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องเฉพาะสาขา

๒. การส่งคำขอประเมิน ให้ส่งและลงรับเป็นหลักฐานที่เขตสุขภาพเพียงแห่งเดียว ทั้งนี้ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือการให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง เมื่อผลการพิจารณาให้ผ่านการประเมินผลงานแล้ว จะมีผลย้อนหลังได้ไม่ก่อนวันที่เขตสุขภาพ ได้รับเอกสารคำขอประเมินผลงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์ และไม่ก่อนวันที่ผู้ขอรับการประเมินมีคุณสมบัติครบถ้วน

๓. ในช่วงระยะเปลี่ยนผ่าน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจะรับพิจารณาเรื่องขอประเมินผลงานสายงานนายแพทย์ทั้ง ๑๗ สาขา ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ หากเรื่องถึงสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขหลังวันดังกล่าว จะส่งเอกสารไปให้เขตสุขภาพพิจารณา หลังจากวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ ให้ทุกหน่วยงาน ส่งเอกสารคำขอประเมินผลงานไปที่เขตสุขภาพ ตามข้อ ๒

๔. กรณีที่จังหวัดส่งคำขอประเมินผลงาน ถึงสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ เมื่อคณะกรรมการประเมินผลงานวิชาการ (ส่วนกลาง) พิจารณาแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

๔.๑ รายงานการประเมิน ให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แจ้งมติผลการพิจารณาให้จังหวัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๒ รายงานแก้ไขปรับปรุง และรายงานแก้ไขปรับปรุงในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งคณะกรรมการมีมติให้ปรับปรุงแก้ไขในรายละเอียดของผลงานเรื่องเดิม ภายในระยะเวลา ๓ เดือน หรือ ๖ เดือน ตามที่คณะกรรมการกำหนด ให้ส่งเอกสารฉบับแก้ไขให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการจนแล้วเสร็จ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ทั้ง ๒ กรณี ให้ส่งผลงานฉบับแก้ไขและผลงานเดิม ให้กรรมการที่เขตสุขภาพพิจารณา

๔.๓ รายงานไม่ผ่านการประเมิน หากคณะกรรมการมีมติให้จัดทำผลงานวิชาการ และหรือ ข้อเสนอแนวคิดเรื่องใหม่ ซึ่งผู้ขอรับการประเมินต้องขอรับการคัดเลือกใหม่ ให้ส่งเอกสารคำขอประเมินผลงานที่เขตสุขภาพ

๕. ในส่วนของจังหวัด เมื่อมีข้าราชการส่งแบบประเมินผลงาน ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดหรือโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป จะต้องดำเนินการดังนี้

๕.๑ ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารอย่างละเอียดหากขาดคุณสมบัติหรือเอกสารไม่ถูกต้อง ให้ส่งเรื่องคืนหรือแจ้งผู้ขอรับการประเมินดำเนินการแก้ไขโดยเร็ว

๕.๒ กรณีที่ผู้ขอรับการประเมินมีคุณสมบัติและส่งเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง ให้เสนอผู้บังคับบัญชาลงนามในแบบประเมิน พร้อมทำหนังสือให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ลงนามเพื่อส่งแบบประเมินไปที่เขตสุขภาพ

๕.๓ การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมิน ขอให้กำชับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ และโรงพยาบาลทั่วไป ตรวจสอบโดยรอบคอบ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง คุณสมบัติเกี่ยวกับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง เช่น การส่งคำขอประเมินเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง จะต้องดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี (ส่งคำขอประเมินล่วงหน้าไม่ได้) การขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับชำนาญการพิเศษ จะต้องดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี (ส่งคำขอประเมินล่วงหน้าได้ ๑ ปี)

๕.๔ ให้ผู้ขอรับการประเมินสายงานแพทย์ทุกราย กรอกรายละเอียดในแบบแสดงความจำนงประเมินผลงานด้วย กรณีผู้ขอรับการประเมินที่มีคุณวุฒิเพิ่มเติมแต่ปฏิบัติงานไม่ตรงตามคุณวุฒิเพิ่มเติมดังกล่าว และส่งผลงานวิชาการไม่สอดคล้องตามคุณวุฒิเพิ่มที่ได้รับ ให้รีบแจ้งหน่วยงานของผู้ขอรับการประเมิน ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องโดยเร็ว

๖. ในส่วนของเขตสุขภาพ เมื่อได้รับเอกสารคำขอประเมินผลงานแล้ว จะต้องลงรับโดยระบุวันที่ได้รับเอกสารไว้เป็นหลักฐาน เพื่อใช้ในการจัดทำผลการประเมินว่าผ่านการประเมินวันที่เท่าใด (วันที่ได้รับคำขอประเมินซึ่งตรวจสอบแล้ว มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์)

๗. เมื่อเขตสุขภาพ ได้รับเอกสารแล้วให้ดำเนินการ ดังนี้

๗.๑ ส่งเอกสารผลงานให้ฝ่ายเลขานุการ เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารว่าครบถ้วนถูกต้อง และมีการลงรับเอกสารครบถ้วนสมบูรณ์ หรือไม่ หากขาดคุณสมบัติหรือดำรงตำแหน่งไม่ตรงตามวุฒิบัตรหรือตรงกับผลงานที่ส่งประเมินหรือเอกสารไม่ถูกต้อง ให้ส่งคืนหรือแจ้งส่วนราชการ เพื่อแจ้งผู้ขอรับการประเมิน ดำเนินการแก้ไขโดยเร็ว เพราะจะมีผลต่อวันที่ได้รับเอกสารครบถ้วน

๗.๒ กรณีที่ผู้ขอรับการประเมินมีคุณสมบัติ และเอกสารครบถ้วนถูกต้องให้ฝ่ายเลขานุการ จัดชุดเอกสารส่งกรมการพิจารณา

๗.๓ เขตสุขภาพประสานกับฝ่ายเลขานุการ นัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลงาน จัดประชุมเพื่อพิจารณาประเมินผลงานและจัดทำรายงานการประชุม ไว้เป็นหลักฐาน

๗.๔ จัดทำมติผลการพิจารณาและแจ้งผลการประเมิน ซึ่งผลการประเมิน มี ๔ กรณี ดังนี้ ผ่านการประเมิน , แก้ไขปรับปรุง , แก้ไขปรับปรุงในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ และไม่ผ่านการประเมิน

๗.๔.๑ กรณีผ่านการประเมินและไม่ผ่านการประเมิน ให้ทำหนังสือแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดของผู้ขอรับการประเมิน โดยผู้ตรวจราชการกระทรวงลงนาม ในกรณีไม่ผ่านการประเมิน ให้สรุปมติคณะกรรมการส่งไปพร้อมหนังสือแจ้งผู้ขอรับการประเมินด้วย

๗.๔.๒ กรณีผู้ขอรับการประเมินต้องแก้ไขปรับปรุงเอกสาร ให้จัดทำหนังสือแจ้งส่วนราชการของผู้ขอรับการประเมิน โดยให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพหรือผู้รักษาการในตำแหน่ง หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ลงนาม ดังนี้

- กรณีแก้ไขปรับปรุง ในส่วนที่ไม่ใช่สาระสำคัญ ให้ผู้ขอรับการประเมินแก้ไขปรับปรุงผลงานแล้วส่งเอกสารฉบับแก้ไขให้เขตสุขภาพ ภายในเวลา ๓ เดือน นับจากวันที่ผู้ขอรับการประเมินรับทราบการแจ้งแก้ไข และส่งเอกสารฉบับแก้ไขให้กรรมการที่ได้รับมอบหมายพิจารณาผลงาน หากกรรมการมีมติให้ผ่านการประเมินได้ ให้ฝ่ายเลขานุการทำมติแจ้งผลการประเมินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดของผู้ขอรับการประเมินทราบ โดยไม่ต้องนำเข้าไปประชุมอีก

- กรณีแก้ไขปรับปรุงในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ให้ผู้ขอรับการประเมินแก้ไขปรับปรุงผลงานเรื่องเดิม และส่งเอกสารฉบับแก้ไขแล้วให้เขตสุขภาพ ภายในเวลา ๖ เดือน นับจากวันที่ผู้ขอรับการประเมินรับทราบการแจ้งแก้ไข และต้องนำเข้าเสนอคณะกรรมการพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป เมื่อคณะกรรมการพิจารณาแล้วมีมติให้ผ่านการประเมิน ผลในการแต่งตั้งจะมีผลไม่ก่อนวันที่เขตสุขภาพได้รับเอกสารฉบับแก้ไขครบถ้วนสมบูรณ์

๗.๕ ในกรณีที่ผู้ขอรับการประเมินส่งแบบประเมินผลงาน หรือเอกสารต่างๆ เพิ่มเติม เพื่อให้เขตสุขภาพประกอบการพิจารณา จะต้องมียกส่งเอกสารดังกล่าว เพื่อเป็นหลักฐานในการลงรับเอกสาร

๗.๖ ให้เขตสุขภาพสรุปผลการประเมินแจ้งให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่คณะกรรมการประเมินผลงานมีมติ

๘. กรณีผู้ขอรับการประเมิน ปฏิบัติงานไม่ตรงตามตำแหน่งที่ขอประเมิน (อยู่คนละส่วนราชการ) ให้ส่วนราชการที่ผู้ขอรับการประเมินปฏิบัติงานอยู่ ส่งคำขอประเมินไปให้ส่วนราชการและเขตสุขภาพของตำแหน่งที่ขอประเมินให้ความเห็นชอบ และพิจารณาประเมินผลงานตามลำดับ

๙. กรณีที่เขตสุขภาพ ไม่มีกรรมการสายงานแพทย์อนุสาขาเฉพาะทาง ๔ สาขาหลัก (อายุรกรรม , สูติ-นรีเวชกรรม , กุมารเวชกรรม และศัลยกรรม) และไม่สามารถพิจารณาผลงานในอนุสาขาเฉพาะทางนั้น ๆ ได้ ในระยะแรกให้เขตสุขภาพส่งเอกสารผลงานให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อเสนอคณะกรรมการเฉพาะกิจที่ส่วนกลางพิจารณา แล้วแจ้งผลการพิจารณา ให้เขตสุขภาพดำเนินการต่อไป

๑๐. กรณีอื่นๆ ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้เสนอสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาเป็นรายๆ ไป

แผนผังการประเมินผลงานวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ , ขอรับเงินประจำตำแหน่ง ที่เขตสุขภาพ
(ตำแหน่งนายแพทย์ 17 สาขา)

