



การประชุมชี้แจงแนวทาง

การจัดทำผลงานวิชาการเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้ง

ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

ตำแหน่งนายแพทย์เชี่ยวชาญ  
(ด้านเวชกรรม สาขาเวชกรรมฟื้นฟู)

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



# หลักเกณฑ์ การประเมินผลงาน

## ตำแหน่งนายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขาเวชกรรมฟื้นฟู)

1

### แบบแสดงรายละเอียดประกอบ การขอประเมินผลงาน (อวช.)

- ❖ ข้อมูลส่วนบุคคล
- ❖ ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี
- ❖ ผลงานการสอนหรือฝึกอบรมย้อนหลัง 3 ปี
- ❖ ผลงานการให้คำปรึกษาย้อนหลัง 3 ปี
- ❖ สรุปผลงานวิชาการที่ส่งประเมิน 11 หัวข้อ

2

### ผลงานที่ส่งประเมิน เป็นผลงานวิชาการ/งานวิจัย ดังนี้ ส่งผลงาน 1-3 เรื่อง (ไม่ต้องส่ง Full Paper ส่งเฉพาะวารสารเผยแพร่)

- เรื่องที่ 1 ผู้ขอประเมินต้องมีชื่อในการจัดทำผลงานเป็นชื่อแรกและมีสัดส่วนในการจัดทำผลงานไม่น้อยกว่า 70%
- เรื่องที่ 2 - 3 ไม่กำหนดสัดส่วนในการจัดทำผลงาน

### การเผยแพร่ผลงาน (เผยแพร่ทุกเรื่อง)

- เผยแพร่ในวารสารทางการแพทย์ที่มีฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 - 2 หรือ ASEAN Journal of Rehabilitation Medicine

### หมายเหตุ ให้ส่งเอกสารหลักฐานประกอบผลงาน ดังนี้

1. เอกสารประกอบผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ใบบันทึกการประเมินผู้ป่วย วินิจฉัยแผนการรักษาและการเขียนสั่งการบำบัด ประมาณ 10 ตัวอย่าง  
ใบรายงานผลการตรวจไฟฟ้าวินิจฉัย (ถ้ามี) ประมาณ 10 ตัวอย่าง
2. เอกสารประกอบผลงานการสอน ประกอบด้วย แผนการสอนและตารางการสอน
3. เอกสารประกอบผลงานการให้คำปรึกษาที่เกี่ยวกับผู้ป่วยให้ปิดชื่อ และ HN

3

### ข้อเสนอแนวคิดพัฒนาหรือ ปรับปรุงงาน

สัดส่วนผลงาน 100%



# เงื่อนไขของผลงาน

- 1 เป็นผลงานเรื่องเดียวกันกับเรื่องที่เสนอในขั้นตอนการประเมินบุคคล (ยกเว้น สายงานนายแพทย์)
- 2 เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมิน 1 ระดับ และ เป็นผลงานไม่เกิน 5 ปี
- 3 ไม่ใช่ผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ฯลฯ
- 4 กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันของบุคคลหลายคน ผู้ขอประเมินจะต้องแสดงให้เห็นว่า ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำผลงานในส่วนใด สัดส่วนเท่าใด อย่างไร โดยมีคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงาน และผู้บังคับบัญชาด้วย
- 5 ผลงานส่วนใดที่นำมาใช้ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในระดับใด ฯลฯ จะนำผลงานส่วนนั้นมาใช้เสนอประเมินเพื่อเลื่อนอีกไม่ได้

# เกณฑ์การตัดสินผลงานวิชาการ



องค์ประกอบในการประเมิน	คะแนน
1. ประโยชน์ของผลงาน	40
2. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน	30
3. คุณภาพของผลงาน	30
รวม	100

→ 24 ✓

→ 18 ✓

→ 18 ✓

## เกณฑ์ผ่านการประเมิน :

ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้รับการพิจารณาให้ “ผ่าน” จากคณะกรรมการผู้ประเมินเกินกึ่งหนึ่ง โดยจะต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 60%



# ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาและปรับปรุงงาน

## เกณฑ์การประเมิน :

1. ความท้าทายและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ : หากนำข้อเสนอนั้นไปดำเนินการได้จริง จะช่วยให้เกิดผลดีขึ้นหรือคาดว่าจะเกิดผลอย่างไร
2. คุณค่าและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการนำไปปฏิบัติ : เมื่อนำข้อเสนอนั้นไปปฏิบัติตามแล้วจะให้ผลคุ้มค่า หรือจะช่วยให้การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของหน่วยงานหรือส่วนราชการหรือประเทศชาติได้อย่างไร หรือได้รับประโยชน์จากข้อเสนอที่นำเสนอมาอย่างไร
3. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ : ผู้ขอประเมินมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ที่จะพัฒนาหรือปรับปรุงงานอย่างไร

## เกณฑ์การตัดสิน :

**ดีเด่น** สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้ในระดับสูงเป็นพิเศษเป็นประโยชน์อย่างดีเยี่ยมต่อทางราชการหรือประชาชนหรือประเทศชาติ

**ดีมาก** สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้ในระดับสูงมากเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อทางราชการหรือประชาชนหรือประเทศชาติ

**ยอมรับได้** สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้ในระดับสูงเป็นประโยชน์ต่อทางราชการหรือประชาชน

**ปรับปรุง** ยังไม่เห็นความชัดเจนว่าสามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้อย่างไร หรือจะเป็นประโยชน์ได้อย่างไร

เกณฑ์ผ่านการประเมิน ได้รับผลการพิจารณาในระดับ **ยอมรับได้ ดีมาก** หรือ **ดีเด่น**





# ผลการประเมินของคณะกรรมการ

## ผ่านการประเมิน

แจ้งมติให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง  
จัดทำคำสั่งเสนอผู้มีอำนาจ  
สั่งบรรจุฯ ลงนามคำสั่ง  
แต่งตั้งเป็นระดับสูงขึ้น  
ต่อไป

## ปรับปรุงแก้ไข

### ไม่สาระสำคัญ

แจ้งส่วนราชการต้นสังกัดให้  
แจ้งผู้ขอประเมินแก้ไขผลงาน  
ตามมติคณะกรรมการ  
(ภายใน 2 เดือน)

### สาระสำคัญ

แจ้งส่วนราชการต้นสังกัดให้  
แจ้งผู้ขอประเมินแก้ไขผลงาน  
ตามมติคณะกรรมการ  
(ภายใน 6 เดือน)

## ไม่ผ่านการประเมิน

แจ้งส่วนราชการต้นสังกัด ให้แจ้ง  
ผู้ขอประเมินทราบและ  
**ให้ดำเนินการประเมินบุคคลใหม่**  
กรณีผู้ได้รับคัดเลือกเป็นบุคคลเดิม  
ให้ผู้ขอประเมินส่งผลงานใหม่

เมื่อแก้ไขแล้ว กรรมการมีมติให้ผ่านการ  
ประเมิน จะได้รับแต่งตั้ง ณ วันที่  
หน่วยงานที่รับผิดชอบการประเมินแล้วแต่  
กรณี ได้รับคำขอที่มีเอกสาร ครบถ้วน  
สมบูรณ์ ในครั้งแรก

เมื่อแก้ไขแล้ว กรรมการมีมติให้ผ่าน  
การประเมิน จะได้รับแต่งตั้ง ณ วันที่  
หน่วยงานที่รับผิดชอบการประเมิน  
แล้วแต่กรณี ได้รับคำขอที่มีเอกสาร  
ครบถ้วนสมบูรณ์ในครั้งที่ส่งใหม่

**หมายเหตุ** การปรับปรุงแก้ไขผลงานทั้งส่วนที่ “ไม่เป็นสาระสำคัญ” และ “ส่วนที่เป็นสาระสำคัญ” ให้ผู้ขอรับการประเมินปรับปรุงแก้ไขให้แล้วเสร็จ  
ภายในระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละกรณี ทั้งนี้ นับจากวันที่ผู้ขอรับการประเมินได้รับทราบการแจ้งแก้ไข





# การตรวจสอบการประเมินผลงาน



- การลอกเลียนผลงาน
- แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับสัดส่วนผลงานหรือเรื่องอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำผลงานเป็นเท็จ
- นำผลงานผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตน
- จ้างวานผู้อื่นให้จัดทำผลงานให้ โดยผลงานที่นำมาจัดทำนั้น **ไม่ใช่ผลงานที่แท้จริงของตน**

## การดำเนินการ

**1** ในกรณีที่อยู่ระหว่างการประเมินผลงาน ให้ระงับ การประเมินผลงาน

**2** ในกรณีที่ผ่านการประเมินผลงานแล้ว ให้ยกเลิก ผลการประเมิน

**3** ในกรณีที่มีคำสั่งเลื่อนระดับแล้ว ให้ยกเลิกคำสั่ง เลื่อนระดับข้าราชการผู้นั้นโดยพลัน

ให้ดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ขอประเมิน และผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณี

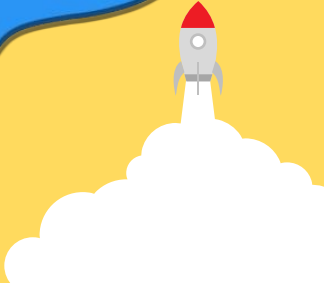
- ไม่ให้ผู้ขอประเมิน เข้ารับการประเมินฯ มีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ถูกลงโทษตาม 1 หรือ 2 หรือ 3 แล้วแต่กรณี
- หากพบว่าข้อเท็จจริงนั้นเป็นการกลั่นแกล้งหรือเป็นเท็จ ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 เพื่อดำเนินการสอบสวนผู้ทักท้วงให้ได้ข้อเท็จจริง แล้วดำเนินการตามที่เห็นสมควร



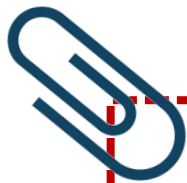
ทำผลงานวิชาการ/งานวิจัยอย่างไร  
ให้มีคุณภาพ 



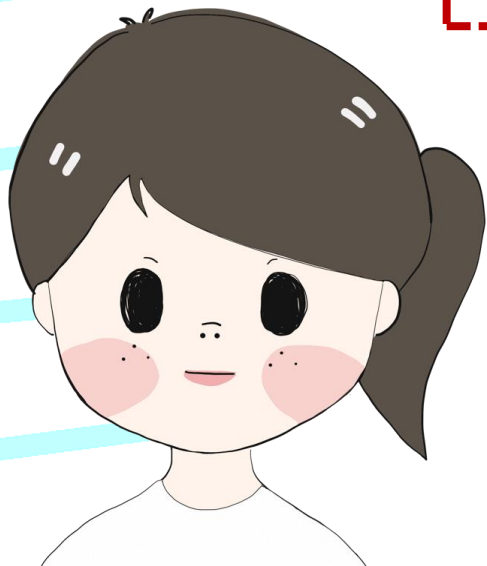




# Take Note



ผู้ที่ส่งประเมินผลงาน ระดับเชี่ยวชาญ  
สามารถสอบถามเพิ่มเติม และส่งไฟล์เอกสาร  
ประกอบการขอประเมินผลงาน  
ให้กลุ่มงานประเมินฯ ตรวจสอบถูกต้อง  
ก่อนจัดทำเล่มผลงาน  
เพื่อลดระยะเวลาแก้ไขเอกสารใหม่



 : [mophc9@gmail.com](mailto:mophc9@gmail.com)

 : 02 590 1343

# เกณฑ์การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนข้าราชการให้ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ

27 มิถุนายน 2567



ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

เรียน (เวียงนครหลวง กรม และจังหวัด)

- อ้างถึง
๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔
  ๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๒๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔
  ๓. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
  ๔. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๙ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕
  ๕. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/๒๒๒ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
  ๖. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

ประเภทวิชาการ



<https://shorturl.ocsc.go.th/qr/w5-2567>

# ผลงานที่ส่งประเมิน

- สะท้อนให้เห็นถึงความรู้ความสามารถและความชำนาญในงาน
- จำนวน 1-3 เรื่อง
- ผลงานเรื่องที่ 1 ผู้ขอประเมินต้องเป็นชื่อแรก (first author) และมีสัดส่วนการจัดทำผลงานไม่น้อยกว่า 70% (ผลงานเรื่องที่ 2-3 ไม่จำเป็นต้องเป็นชื่อแรก ไม่ได้กำหนดสัดส่วนการจัดทำผลงาน)
- แสดงการมีส่วนร่วมในการจัดทำผลงาน พร้อมสัดส่วน โดยมีคำรับรองจากผู้มีส่วนร่วมในผลงานและผู้บังคับบัญชา

# ผลงานที่ส่งประเมิน

- เป็นผลงานเรื่องเดียวกันกับเรื่องที่เสนอในขั้นตอนการประเมินบุคคล
- เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมินหนึ่งระดับ (ชำนาญการพิเศษ) และเป็นผลงานไม่เกิน 5 ปี
- ไม่ใช่ผลงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมของผู้ขอประเมิน

(กรณีผลงานจัดทำขึ้นในช่วงเวลาเดียวกับที่ศึกษาหรือฝึกอบรม ผลงานนั้นต้องได้รับคำรับรองจากสถาบันที่จัดการฝึกอบรมว่าไม่เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม)

# การเผยแพร่ผลงาน

- ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารทางการแพทย์ TCI 2 ขึ้นไป หรือ ASEAN Journal of Rehabilitation Medicine
- ส่งเฉพาะวารสารเผยแพร่ ไม่ต้องส่ง Full paper
- (ถ้ามีการนำเสนอผลงานวิจัยในงานประชุมหรือได้รับรางวัลประกวดวิจัย ให้แนบหลักฐานมาด้วย)

# หลักฐานประกอบผลงาน

1. เอกสารประกอบผลการปฏิบัติงาน
2. เอกสารประกอบผลงานการสอน
3. เอกสารประกอบผลงานการให้คำปรึกษา

**\*เอกสารที่ส่งให้ปกปิดชื่อผู้ป่วยและ HN\***



# 1. เอกสารประกอบผลการปฏิบัติงาน

- ใบบันทึกการประเมินผู้ป่วย วินิจฉัย แผนการรักษาและการเขียนสั่งการบำบัด ประมาณ 10 ตัวอย่าง
- ใบรายงานผลการตรวจไฟฟ้าวินิจฉัย (ถ้ามี) ประมาณ 10 ตัวอย่าง

## 2. เอกสารประกอบผลงานการสอน

- หากมีการเรียนการสอนนักศึกษาแพทย์ให้ส่งแผนการสอนและตารางสอน
- อย่างน้อย 1 เรื่อง

### 3. เอกสารประกอบผลงานการให้คำปรึกษา

- ใบรับ consult จากแพทย์สาขาอื่น ที่มีบันทึกการประเมินผู้ป่วย วินิจฉัย แผนการรักษาและการเขียนสั่งการบำบัด ประมาณ 10 ตัวอย่าง

# แนวทางการพิจารณาผลงาน

- ระดับเชี่ยวชาญ ดำเนินการศึกษา วิจัย ส่งสมความรู้หรือผล การศึกษาวิจัยในลักษณะต่างๆ เพื่อให้มีการค้นคว้าอ้างอิง ต่อไปได้ และสอน ฝึกอบรม หรือเผยแพร่ความรู้ในระดับกรม
- ต้องสะท้อนให้เห็นว่าผู้ขอประเมินเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์สูงมาก เหมาะสมกับตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ

# องค์ประกอบในการประเมินผลงาน

1. ประโยชน์ของผลงาน
2. ความรู้ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
3. คุณภาพของผลงาน

# 1. ประโยชน์ของผลงาน (ร้อยละ 40)

- เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาความก้าวหน้าในงาน
- ใช้เป็นแบบอย่าง เป็นแหล่งอ้างอิง เป็นต้นแบบในการปฏิบัติ
- เป็นการประยุกต์เพื่อให้เกิดการพัฒนาหรือแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน

## 2. ความรู้ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 30)

- ผลงานนั้นได้แสดงถึงการใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ประสบการณ์ ความชำนาญงานที่สั่งสมมาในการปฏิบัติงานหรือคิดริเริ่มใหม่ คิดค้น สร้าง หรือประดิษฐ์ขึ้นใหม่ ปรับปรุงหรือแก้ไขใหม่ จัดทำเป็นครั้งแรกหรือคนแรกของส่วนราชการ

### 3. คุณภาพของผลงาน (ร้อยละ 30)

- พิจารณาจากความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ ครบถ้วน เป็นระบบ มีคำอธิบายที่ถูกต้องชัดเจน มีการอ้างอิง และมีความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินการที่สูงมาก



# เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่ผ่านการประเมินจะต้องได้รับการพิจารณาให้ “ผ่าน” จากคกก. ผู้ประเมินเกินกึ่งหนึ่ง โดยจะต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

# รูปแบบและวิธีการเสนอผลงาน อย่างน้อย 11 ข้อ

1. เรื่องที่นำเสนอ
2. ระยะเวลาการดำเนินการ
3. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
4. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน
5. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)
6. การนำไปใช้ประโยชน์
7. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ
8. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ
9. ข้อเสนอแนะ
10. การเผยแพร่ผลงาน
11. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

# ข้อเสนอแนวคิด

- ข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของหน่วยงานหรือส่วนราชการให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ
- จำนวน 1 เรื่อง

# แนวทางการพิจารณาข้อเสนอแนวคิด

1. ความท้าทายและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ
2. คุณค่าและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการนำไปปฏิบัติ
3. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

# เกณฑ์การประเมินข้อเสนอแนวคิด

1. **ดีเด่น** สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้ในระดับสูงเป็นพิเศษ เป็นประโยชน์อย่างดีเยี่ยมต่อทางราชการ หรือประชาชน หรือประเทศชาติ
2. **ดีมาก** สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้ในระดับสูงมาก เป็นประโยชน์อย่างดีถึงต่อทางราชการ หรือประชาชน หรือประเทศชาติ
3. **ยอมรับได้** สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้ในระดับสูง เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ หรือประชาชน
4. **ปรับปรุง** ยังไม่เห็นความชัดเจนว่าสามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้อย่างไร หรือจะเป็นประโยชน์ได้อย่างไร

# รูปแบบและวิธีการเสนอข้อเสนอนวัตกรรม

1. เรื่องที่นำเสนอ
2. หลักการและเหตุผล
3. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้น  
และแนวทางแก้ไข
4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

# ผลการประเมินของคณะกรรมการ

- ผ่านการประเมิน
- ปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่ไม่เป็นสาระสำคัญ (ภายใน 2 เดือน)
- ปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ (ภายใน 6 เดือน)
- ไม่ผ่านการประเมิน

# ข้อเสนอแนะ ตำแหน่งนายแพทย์เชี่ยวชาญ

- งานวิจัยที่มีคุณภาพ มีความยุ่งยาก และแสดงถึงความเชี่ยวชาญในงานเวชศาสตร์ฟื้นฟู (วัตถุประสงค์ วิธีการ จำนวนผู้ป่วย จนถึงการอภิปราย)
- งานวิจัยที่สอดคล้องกับภาระงานบริการ



# ข้อเสนอแนะ

- ส่งผลงานวิจัยมากกว่า 1 เรื่อง ยกเว้นเป็นงานที่คุณภาพสูงมาก ตีพิมพ์ในวารสารที่มี impact factor/อย่างน้อย Asean J Rehab Med
- นำเสนอผลงานวิจัยในงานประชุมของราชวิทยาลัย/องค์กรที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยของเรา (แนบใบ certificate)
- ถ้าได้รางวัลวิจัยด้วยก็ยิ่งดี (แนบใบ certificate)
- ทำเอกสารให้ถูกต้อง อ่านง่าย เน้นจุดที่เราอยากให้คณะกรรมการเห็น

# ข้อเสนอแนะ

- ทำเอกสารให้ถูกต้อง อ่านง่าย เน้นจุดที่เราอยากให้คณะกรรมการเห็น
- งานบริการและการรับปรึกษาที่แสดงถึงคุณภาพการรักษาฟื้นฟู การบันทึกเวชระเบียนที่มีคุณภาพ
- งานการเรียนการสอน

***Questions?***