

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๖.๐๑/ว ๕๗/๓๗



สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๔

เลขที่รับ ๒๖๗๑

วันที่ ๑ กย ๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๕๐

ถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์
โรงพยาบาลทั่วไปทุกแห่ง และสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๓

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค
๐๔๐๒.๕/ว๑๒๖ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีหรือขยายเวลา
เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายการที่เปลี่ยนแปลง มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป



กองบริหารการคลัง

โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๑๒๘๕

โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๑๒๙๕

เรื่อง คู่มือของกรมสำนักงานสาธารณสุขที่ ๔

- เพื่อโปรดทราบ

- หนังสือกระทรวงการคลัง เรื่อง วิธีปฏิบัติในการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีหรือขยายเวลา
เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายการที่เปลี่ยนแปลง

3๓๓๓๘

(นายประสิทธิ์ชัย มั่งจิตร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๔
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๔

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๕/๑๑๒๖

254/6
1415 น.
5 ก.ย. 2567



กระทรวงการคลัง
18691
กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 48470
วันที่ 4 ก.ย. 67
เวลา 10:07 น.

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๒ กทม. ๑๐๔๐๐

๕๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายการที่เปลี่ยนแปลง
เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๒๖.๗/ว ๗๗ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือแจ้งรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
รายการที่เปลี่ยนแปลง จำนวน ๑ ชุด
๒. รายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายการ
ที่เปลี่ยนแปลง จำนวน ๑ ชุด

964
5 ก.ย. 2567

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการเปลี่ยนแปลงรายการ
งบประมาณจากเดิมที่กระทรวงการคลังอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว
และหน่วยงานของรัฐมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณหรือรายละเอียดรายการงบประมาณ
ที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแตกต่างไปจากเดิม นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณมีประสิทธิภาพ
และลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะส่งผลให้หน่วยงานของรัฐสามารถเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี
หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายการที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างถูกต้อง และใช้จ่ายงบประมาณได้ทัน
ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง
การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๗
อนุมัติหลักการให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการกันเงินไว้เบิกเหลือมปี
หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายการที่เปลี่ยนแปลง ดังนี้

๑. อนุมัติให้หน่วยงานของรัฐกันเงินไว้เบิกเหลือมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
รายการที่เปลี่ยนแปลงในกรณี ดังนี้

๑.๑ การแก้ไขรายละเอียดอันเกิดจากการพิมพ์ สะกดผิด คำซ้ำ เกินหรือตกหล่น
หรือใช้ถ้อยคำไม่ถูกต้อง ในรายการที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่าย
เงินงบประมาณ ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๒/ว ๑๓๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒
หรือการพิมพ์รหัสรายการผูกพันคลาดเคลื่อนภายใต้วัตถุประสงค์เดิม

๑.๒ การเปลี่ยนแปลงรายการที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือมปีหรือขยายเวลา
เบิกจ่ายเงินงบประมาณ จากรายการเดิม เป็นรายการใหม่ที่มีความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณแล้ว ดังนี้

(๑) รายการเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

(๒) รายการที่ปรับลด/เพิ่มปริมาณงานในโครงการภายใต้วัตถุประสงค์เดิม

ที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว

(๓) รายการค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ ที่หน่วยงานของรัฐได้รับใบแจ้งหนี้แล้ว

(๔) รายการชดเชยงบประมาณที่หับไป ที่หน่วยงานของรัฐได้รับใบแจ้งหนี้

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

(๕) รายการที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดำเนินการเร็วกว่าแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่เป็นรายการก่อนหน้าผูกพันข้ามปีงบประมาณ ที่หน่วยงานของรัฐได้รับใบแจ้งหนี้ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

(๖) รายการสมทบเพื่อชดเชยอัตราแลกเปลี่ยนที่เพิ่มขึ้น ที่หน่วยงานของรัฐ ได้รับใบแจ้งหนี้ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

(๗) รายการสมทบเพื่อชดเชยรายการที่หน่วยงานของรัฐมีภาระผูกพันในโครงการ ตามนโยบายรัฐบาลของปีงบประมาณปัจจุบันที่ได้รับจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอ

(๘) รายการใหม่ที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ ให้กันเงินไว้เบิกเหลือในปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

๒. ให้หน่วยงานของรัฐมีหนังสือแจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรายการกับกรมบัญชีกลาง (กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) พร้อมทั้งระบุรายละเอียด/เหตุผลความจำเป็นในการขอเปลี่ยนแปลงรายการ กรณี ดังนี้

๒.๑ กรณีรายการที่เปลี่ยนแปลงอยู่ในหลักเกณฑ์ข้อ ๑.๑ ให้แนบสำเนาบันทึกการแก้ไข ถ้อยคำผิด หรือสำเนาเอกสารบันทึกการแก้ไขรหัสรายการผูกพันคลาดเคลื่อนดังกล่าว หรือหนังสือ สำนักงบประมาณที่อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงในลักษณะดังกล่าว (ถ้ามี) แล้วแต่กรณี

๒.๒ กรณีรายการที่เปลี่ยนแปลงอยู่ในหลักเกณฑ์ข้อ ๑.๒ ให้แนบสำเนาหนังสือ สำนักงบประมาณที่อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบและรับรองวงเงินงบประมาณรายการเดิมว่ามีเพียงพอสำหรับการขอเปลี่ยนแปลงรายการเดิมเป็นรายการใหม่และให้เบิกจ่ายได้หลังจากกรมบัญชีกลางดำเนินการในระบบ New GFMS Thai เป็นรายการใหม่แล้ว

๓. กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลางจะดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ หรือรายละเอียดรายการงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือในปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ที่แตกต่างไปจากเดิมในระบบ New GFMS Thai และจะแจ้งให้หน่วยงานของรัฐทราบต่อไป อย่างไรก็ตาม กรมบัญชีกลางต้องได้รับหนังสือจากหน่วยงานของรัฐภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม หรือวันที่ ๑๕ กันยายน ของทุกปี เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีระยะเวลาเพียงพอในการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายการ ที่เปลี่ยนแปลงหลังจากที่กรมบัญชีกลาง (กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ) ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลง รายการในระบบ New GFMS Thai แล้ว โดยที่งบประมาณนั้นจะไม่ถูกพับไปโดยผลของกฎหมาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๑. เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
จะเป็นพระคุณ
ผู้บัญชาการกองกลาง
- ๕ ก.ย. ๒๕๖๗
กรมบัญชีกลาง
กองกฎหมาย ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๐๑, ๕๕๖๒ - ๕๕๖๕, ๖๘๔๓ - ๖๘๕๕
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ
ที่ สข ๐๒๐๖.๐๑/.....
๗-เรียน หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนวยการ
สำเนาแจ้งหน่วยงานในสังกัด สป.
 ส่วนกลาง
 ส่วนภูมิภาค
 กลุ่มต่างๆ (กทช, สทช, สทศ)
 ... เป็นเจ้าของเรื่อง
รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน
(นางจิตรา บัวสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง
- 5 ก.ย. 2567
(นางสาว...)
หัวหน้างานธุรการอาวุโส

นางจิตรา บัวสุวรรณ

นางจิตรา บัวสุวรรณ



ที่

ชื่อหน่วยงานของรัฐ
ที่อยู่หน่วยงานของรัฐ

วัน เดือน ปี

เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายการที่เปลี่ยนแปลง

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ลงวันที่

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานงบประมาณ ที่ นร ลงวันที่ (ที่อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายการถ้ามี)
๒. แบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
รายการที่เปลี่ยนแปลง จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า กระทรวงการคลังได้อนุมัติให้หน่วยงานของรัฐกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี
หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายการที่เปลี่ยนแปลง โดยกำหนดวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
ที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ชื่อหน่วยงานของรัฐ ขอแจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรายการการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี
หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายการที่เปลี่ยนแปลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. จากเดิม
งบ รายการ จำนวน บาท เป็น งบ รายการ จำนวน บาท
เนื่องจาก (เหตุผลตามหนังสือกระทรวงการคลัง) ประกอบกับสำนักงานงบประมาณอนุมัติ
ให้เปลี่ยนแปลงรายการแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และได้จัดทำแบบแจ้งรายละเอียดการกันเงิน
ไว้เบิกเหลื่อมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายการที่เปลี่ยนแปลงมาด้วยแล้ว รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ชื่อหน่วยงาน

โทร.

โทรสาร

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดการกรอกเงินไว้เบิกเพื่อเป็นหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายการที่เปลี่ยนแปลง

ชื่อหน่วยงาน รหัสหน่วยงาน

ลำดับที่	ประเภทเอกสาร (๑)	เลขที่เอกสารสำรองเงิน (๒)	ชื่อบริษัท (๓)	รหัส (๔)			รายการเดิม (๕)	จำนวนเงิน (๖)	รายละเอียดรายการ/เหตุผล (๗)
				แหล่งของเงิน	งบประมาณ	รายการผูกพัน			
๑	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXX	.....	XXXXXX	..... .....
๒	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXX	.....	XXXXXX		
รวมเป็นเงิน							XXXXXX	..... ..... .....
รหัส (๑๑)							รวมเป็นเงิน		XXXXXX
ลำดับที่	ประเภทเอกสาร (๘)	เลขที่เอกสารสำรองเงิน (๙)	ชื่อบริษัท (๑๐)	รหัส (๑๑)			รายการใหม่ (๑๒)	จำนวนเงิน (๑๓)	ชี้แจงเหตุผล.....
				แหล่งของเงิน	งบประมาณ	รายการผูกพัน			
๑	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXX	.....	XXXXXX	..... .....
๒	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXX	.....	XXXXXX		
รวมเป็นเงิน							XXXXXX	.....

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง

(.....)

.....

หมายเหตุ : ผู้ลงลายมือชื่อได้แก่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

คำอธิบายรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายการที่เปลี่ยนแปลง

๑. ประเภทเอกสาร ประเภทเอกสารที่กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai
๒. เลขที่เอกสารสำรองเงิน เลขที่เอกสารสำรองเงินที่กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai
๓. ชื่องบรายจ่าย ชื่องบรายจ่ายที่กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai
๔. รหัส รหัสแหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ รหัสรายการผูกพัน รหัสหน่วยรับงบประมาณ รหัสพื้นที่ ที่กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai
๕. รายการเดิม รายการที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai
๖. จำนวนเงิน จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ New GFMS Thai หรือจำนวนเงินที่ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายการ
๗. รายละเอียดรายการ/เหตุผล หนังสือสำนักงบประมาณที่อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายการกรณีที่มีจำนวนเงินในระบบ New GFMS Thai มากกว่าจำนวนเงินที่ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายการ ให้ชี้แจงรายละเอียดจำนวนเงินที่จะใช้จำนวนเท่าใด และที่เหลือจากการเปลี่ยนแปลงรายการให้คงไว้ในรายการเดิมหรือไม่ประสงค์ที่จะใช้จำนวนเท่าใด
๘. ประเภทเอกสาร กรมบัญชีกลางจะเป็นผู้บันทึกประเภทเอกสารในระบบ New GFMS Thai
๙. เลขที่เอกสารสำรองเงิน กรมบัญชีกลางจะเป็นผู้บันทึกประเภทเอกสารในระบบ New GFMS Thai
๑๐. ชื่องบรายจ่าย ชื่องบรายจ่ายใหม่ที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายการจากสำนักงบประมาณ
๑๑. รหัส รหัสแหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ รหัสรายการผูกพัน รหัสหน่วยรับงบประมาณ รหัสพื้นที่ รายการใหม่
๑๒. รายการใหม่ รายการใหม่ที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายการจากสำนักงบประมาณ
๑๓. จำนวนเงิน จำนวนเงินที่สำนักงบประมาณอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงในรายการใหม่